



**СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Жени
Дерюгиной»**

Рассмотрено и одобрено на
педагогическом совете
Протокол № 1
От «31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом СГБОУ ПО
«Севастопольский медицинский
колледж им. Жени Дерюгиной»
От «31» августа 2020 г. №21/1-п

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом колледжа
«31» августа 2020 г.
Протокол №1

Положение
об учебной и производственной практиках обучающихся,
осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена
в СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени
Дерюгиной»
(ред. от 31.08.2020 г.)

Оглавление

1. Основные положения	4
2. Организация и проведение учебной практики	7
4. Практика по профилю специальности	12
5. Преддипломная практика.....	12
6. Формы и виды отчётности по учебной и производственной практике	13
7. Порядок организации производственной практики (в том числе преддипломной) на выпускных курсах, в условиях перехода на ограниченный доступ посещения образовательных и медицинских организаций (баз практики).....	13
Приложение 1 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» Дневник практики	16
Приложение 2 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» Общая характеристика	21
Приложение 3 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» Отчет о выполненных манипуляциях и проделанной работе (по профилю специальности)	22
Приложение 4 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» Аттестационный лист.....	23
Приложение 5 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» Путевка на практические занятия и учебную практику	25
Приложение 6 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» Аттестационный лист.....	27

Приложение 7 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» 28

Приложение 8 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» 29

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее ПССЗ) в СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО):
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Приказом Минздрава России от 03.09.2013г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Минздрава России от 22.08.2013г. № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными (или) опасными условиями труда»;
- Приказ Минздрава России от 10.08.2017 N 514н (ред. от 19.11.2020) "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних"
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 года №435н «Об утверждении типовой формы договора об

организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»

- Положения об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», утвержденного приказом директора СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Жени Дерюгиной» От «31» августа 2020 г. №20-п

1.3. Видами практической подготовки студентов, осваивающих ППССЗ по специальности, являются:

- учебная практика;
- производственная практика, включающая в себя следующие этапы:
 - практика по профилю специальности;
 - преддипломная практика.

1.4. Практическая подготовка является составной частью образовательного процесса и составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальностям подготовки. Практическое обучение представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

1.5. Целью практической подготовки является комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в условиях приближенных к современным требованиям практического здравоохранения.

1.6. Содержание всех этапов практической подготовки студентов определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности, методические рекомендации к практике разрабатываются профильными МЦК и утверждаются после согласования с работодателями.

1.7. Для прохождения учебной практики учебные группы могут делиться на бригады с количеством обучающихся не более 15 человек (бригада 1 и бригада 2).

1.8. Практическая подготовка студентов осуществляется:

- в учебных кабинетах и лабораториях колледжа;
- в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, при создании указанными организациями

условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.9. Организация и контроль за практической подготовкой студентов возлагается на заведующего практическим обучением колледжа.

1.10. Обучающиеся и работники колледжа во время учебной и производственной (профессиональной) практики обязаны:

- строго соблюдать действующие в медицинских и фармацевтических организациях правила внутреннего трудового распорядка, нормы охраны труда, техники безопасности и правила пожарной безопасности, гигиенических нормативов, санитарно-эпидемиологических правил.

- соблюдать условия эксплуатации оборудования, используемого при прохождении практики.

- соблюдать нормы этики и деонтологии, не разглашать сведения, составляющие врачебную тайну и персональные данные, ставшие им известными во время проведения практики.

За нарушения настоящего пункта обучающиеся и работники колледжа могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности, предусмотренным действующим законодательством.

1.11. Под медицинской организацией в тексте настоящего положения понимается научная организация, медицинская организация, судебно-экспертное учреждение или иная организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья.

1.12. В случае наступления обстоятельств, препятствующих последовательному освоению образовательной программы и при условиях перехода на ограниченный доступ посещения колледжа или базы проведения практики, разработан Порядок организации производственной практики (в том числе преддипломной) на выпускных курсах, в условиях перехода на ограниченный доступ посещения образовательных и медицинских организаций (баз практики) в рамках учебного плана, размещенный в п.7 настоящего положения.

2. Организация и проведение учебной практики

2.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2. Задачи учебной практики:

- приобретение первичного профессионального опыта;
- формирование у студента практических профессиональных умений, общих и профессиональных компетенций.

2.3. Учебная практика может проводиться в специализированных учебных кабинетах, лабораториях и на базах медицинских организаций на основе договоров.

2.4. Форма договора, заключаемого между медицинской организацией и колледжем должна быть утверждена федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.5. Учебная практика может проводиться концентрированно в специально выделенный период, а так же рассредоточено - параллельно с теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием учебной практики.

2.6. Продолжительность учебной практики составляет 6 академических часов в день.

2.7. Контроль и оценка результатов учебной практики направлены на проверку освоения умений, приобретение первичного практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, определенных программой учебной практики.

2.8. К учебной практике допускаются обучающиеся, выполнившие соответствующие разделы программы дисциплины, междисциплинарного курса (далее – МДК), профессионального модуля (далее – ПМ) и имеющие положительные оценки, своевременно прошедшие медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний

2.9. Посещаемость и успеваемость по учебной практике осуществляется преподавателем-руководителем практики и отражается в журнале успеваемости и посещаемости занятий, а также в путевке на учебную практику Приложение 5

2.10. Во время прохождения учебной практики студенты ведут дневник учебной практики, заполняют отчет по результатам учебной практики. Приложение 3

2.11. Аттестация обучающихся по результатам учебной практики осуществляется в форме, установленной учебным планом.

2.12. Оценка по итогам учебной практики выставляется методическим руководителем в ведомость промежуточной аттестации студентов и в зачетную книжку обучающегося (при наличии положительного результата).

2.13. Студенты, не выполнившие в полном объеме программу учебной практики, направляются на учебную практику повторно

3. Организация и проведение производственной практики

3.1. Производственная практика является составной частью ППСЗ и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся в медицинских организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Практическая подготовка студентов на базе медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, и использование необходимого для практической подготовки обучающихся имущества этих организаций осуществляются на безвозмездной основе.

3.3. В организации и проведении производственной практики участвуют колледж и медицинская организация.

3.4. Руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от колледжа (методические руководители, назначенные из числа педагогических работников, которые несут ответственность за проведение практической подготовки обучающихся) и от медицинской организации (общий и непосредственный руководители – работники медицинской организации, назначенные руководителем организации ответственными за организацию и проведение практической подготовки обучающихся).

3.5. Методический руководитель практики обязан:

- взаимодействовать с общим руководителем практики от медицинской организации и совместно с ним корректирует график прохождения практики;
- проводить с обучающимися организационно-инструктивные собрания, сообщать им цели и задачи практики, особенности ее организации, обеспечивать обучающихся отчетной документацией по практике;
- обеспечивать явку обучающихся на места производственной практики согласно графику прохождения, принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- своевременно обеспечивать обучающихся, общих руководителей от медицинской организации учебно-методической и организационной документацией;
- проводить индивидуальные и групповые консультации для обучающихся, проверять и контролировать ход прохождения практики студентами, оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении индивидуальных заданий и составлении отчетной документации по практике, осуществлять контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, освоением материала программы практики;
- проводить регулярный контроль качества ведения студентами дневников производственной практики и другой учебной документации;
- проводить регулярный контроль дисциплины, формы одежды и выполнения студентами правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности и других локальных актов Колледжа и базы, на которой проводится практика.
- совместно с руководителями практики от медицинской организации организовывать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, принимать участие в проведении аттестации обучающихся по результатам практической подготовки, оформлять ведомость промежуточной аттестации;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков практической подготовки обучающихся и ее содержанием;
- представлять информацию о ходе практики в учебную часть колледжа, заместителю директора по учебной работе, заведующему практическим обучением;
- выставляет обучающимся итоговые оценки за практику, заполняет журналы методического руководства производственной практики; ведомости промежуточной аттестации;
- вносить предложения по совершенствованию организации и содержания производственной практики.

3.6. Общее руководство практикой студентов в медицинской организации возлагается на заместителя руководителя медицинской организации, заведующего структурным подразделением или специалиста по управлению деятельностью среднего медперсонала медицинской организации (главная медсестра, главный фельдшер, главная акушерка).

3.7. Общий руководитель практики:

- назначается приказом руководителя медицинской организации;
- является непосредственным организатором производственной

практики обучающихся в медицинской организации;

- распределяет прибывших на практику обучающихся по рабочим местам и составляет (до начала практики) графики перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям организации в соответствии с программой практики;

- знакомит обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в которой проводится практика;

- осуществляет организацию и проведение инструктажа обучающихся по соблюдению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;

- несет ответственность за выполнение графика и объема работы обучающихся, программы практики, перечня обязательных процедур и манипуляций в период практики;

- проводит инструктаж и контроль работы непосредственных руководителей практики;

- осуществляет контроль выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;

- утверждает характеристики на обучающегося после окончания практики.

3.8. Непосредственные руководители практики в структурных подразделениях медицинской организации назначаются из числа специалистов с высшим или средним медицинским образованием.

Непосредственному руководителю практики поручается группа практикантов (бригада).

На непосредственных руководителей возлагается:

- составление графика работы обучающихся на весь период прохождения практики в подразделении;

- обучение обучающихся правилам работы в подразделении, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;

- ведение контроля соблюдения графика работы и обеспечение занятости обучающихся в течение рабочего дня;

- обеспечение условий овладения каждым обучающимся в полном объеме умениями, манипуляциями и методиками, предусмотренными программой практики.

- оказывать обучающимся практическую помощь в работе;
- контроль уровня освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик совместно с методическим руководителем практики;
- контроль ведения дневников практики обучающихся и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- оценка работы в дневниках практики обучающихся за каждый рабочий день; составление характеристики на каждого обучающегося к моменту окончания ими практики в подразделении.

3.9. Перед выходом на производственную практику обучающийся обязан иметь личную медицинскую книжку с данными о прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра. В случае несоответствия предоставленной личной медицинской книжки, отсутствия установленного медицинского осмотра или истечения срока проведенного медицинского осмотра действующим требованиям законодательства в сфере образования и охраны здоровья обучающийся не может быть допущен к производственной практике.

3.10. К производственной практике допускаются студенты, успешно освоившие разделы профессионального модуля, междисциплинарные курсы, учебную практику (при ее наличии).

3.11. На базу практики студенты получают путевку (Приложение 5).

3.12. Организационное собрание, перед выходом студентов на производственную практику проводится заведующим практическим обучением совместно с методическим руководителем производственной практики.

3.13. Продолжительность производственной практики определяется учебным планом по специальностям подготовки. Рабочая неделя студентов при прохождении производственной практики составляет 36 учебных часов в неделю.

3.14. Сроки проведения производственной практики определяются графиком учебного процесса.

3.15. Промежуточная аттестация студентов по производственной практике проводится в форме, указанной в учебном плане.

3.16. Промежуточная аттестация студентов по производственной практике выставляется методическим руководителем в ведомость промежуточной аттестации студентов по итогам производственной практики и в зачетную книжку студента (при наличии положительной оценки), с учетом результатов прохождения производственной практики.

3.17. Для аттестации студентов по производственной практике разрабатывается перечень заданий, которые прилагаются к программе по

производственной практике ПМ, МДК, рассмотренные методической цикловой комиссией (МЦК) и утвержденные заместителем директора колледжа.

3.18. Студенты, имеющие неудовлетворительный результат или неаттестованные (причина: пропуск занятий без уважительных причин) по производственной практике считаются имеющими задолженность по промежуточной аттестации.

3.19. Прохождение производственной (в том числе преддипломной) практики в медицинской организации, расположенной вне г. Севастополя не осуществляется.

4. Практика по профилю специальности

4.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, накопление и закрепление практического опыта реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

4.2. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности направлены на проверку освоения видов профессиональной деятельности, определенных программой практики по профилю специальности.

4.3. Студенты, не выполнившие программу практики по профилю специальности в сроки в соответствии с учебным планом, направляются на производственную практику повторно, в свободное от учебы время.

4.4. Студенты, не получившие положительную оценку, или неаттестованные (пропуск занятий по неуважительной причине) считаются имеющими академическую задолженность при прохождении промежуточной аттестации.

5. Преддипломная практика

5.1. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения всех модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

5.2. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, дальнейшее развитие общих и закрепление профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной практической деятельности, а также на подготовку к выполнению и защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы).

5.3. Программа преддипломной практики, контрольно-оценочные средства (КОСы) разрабатываются в соответствии с установленными

требованиями колледжем и согласовывается с медицинскими организациями программы практики.

5.4. Преддипломная практика проводится непрерывно.

5.5. Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

5.6. Обучающиеся могут проходить преддипломную практику по месту предварительного трудоустройства при наличии ходатайства от медицинской организации и возможности выполнения программы преддипломной практики.

5.7. При прохождении преддипломной практики с согласия студента возможно работа по суточным дежурствам в родильных отделениях, отделениях (палатах) реанимации, интенсивной терапии и на станции скорой медицинской помощи

6. Формы и виды отчётности по учебной и производственной практике

6.1. Во время прохождения всех видов практики каждым студентом ведется отчетная документация, разработанная МЦК и колледжем в рамках освоения ППССЗ по специальности.

6.2. Студенты представляют следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы учебной и производственной (преддипломной) практики:

- Дневник практики (Приложение № 1);
- Общая характеристика, оформленная и утвержденная непосредственным руководителем практики (Приложение № 2);
- Отчет о выполненных манипуляциях и проделанной работе (Приложение № 3);
- Аттестационный лист (Приложение № 4);
- другие документы в соответствии с программой практики.

По результатам учебной и производственной практики методический руководитель практики оформляет ведомость промежуточной аттестации и сдает их в учебную часть колледжа.

7. Порядок организации производственной практики (в том числе преддипломной) на выпускных курсах, в условиях перехода на ограниченный доступ посещения образовательных и медицинских организаций (баз практики)

7.1. Колледж актуализирует перечень организаций, с которыми заключены соглашения на прохождение производственной практики (далее – Практика), исходя из новых требований ситуации организации практического обучения.

7.2. Заведующий практическим обучением колледжа совместно с председателями цикловых комиссий, преподавателями профессиональных модулей, старшим методистом колледжа со стороны образовательной организации и руководителем практики от медицинской организации формируют новое или актуализируют индивидуальное задание по производственной практике, определяя последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе (методические рекомендации).

7.2.1. Методические рекомендации должны содержать:

- Алгоритм дистанционно взаимодействия (студент – руководитель практики)
- Основные задачи практики в дистанционном формате
- Программу практики (тематика, индивидуальные задания и т.п.)
- Структуру отчета студента

7.2.2. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике образовательной организации, а также общедоступные материалы и документы организации (например, размещенные на сайте организации),

7.3. Совместно с руководителями практики от организации образовательная организация определяет процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также формируют оценочный материал для оценки результатов, полученных обучающимися в период прохождения практики.

7.4. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от колледжа обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

7.5. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе колледж обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации.

7.6. В случае отсутствия ограничений на посещение колледжа возможно прохождение практики на базе учебно-производственных кабинетов и лабораторий при условии достижения результатов, установленных программой практики и с соблюдением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мер. Организуются тренинговые занятия с отработкой практических навыков на симуляционном оборудовании в кабинетах доклинической практики.

7.7. Для лиц, завершающих освоение образовательной программы СПО, допускается переход обучающегося на индивидуальный учебный план с последующей сдачей результатов, установленных программой практики. С этой целью в колледже создается комиссия по приемке результатов освоения программы практики, в состав которой входят представители организаций, являющихся (в соответствии с соглашением) базами прохождения практик. Регламент и условия работы данной комиссии утверждаются руководителем образовательной организации.

7.8. Решение руководителя образовательной организации, реализующей программы СПО, по вопросу организации и прохождения производственной практики закрепляются приказом образовательной организации по каждой образовательной программе СПО.

7.9. Решение образовательной организации по переносу практики оформляются совместно с представителями предприятий в рамках заключенных ранее соглашений.

7.10. Все соответствующие изменения по переносу практики на будущий учебный год вносятся в основные профессиональные образовательные программы и закрепляются локальным актом руководителем Колледжа.

7.11. По окончании учебной, производственной (преддипломной практики) преподаватель (методический руководитель) предоставляет архив выполненных работ в электронном виде в учебную часть с заполнением всех форм отчетности (оценочная ведомость, зачетная книжка, журнал методического руководителя практики, аттестационная ведомость, критерии оценки сформированности компетенций) на бумажных или электронных носителях.

7.12. В Приложении 6 представлен шаблон документа «Аттестационный лист освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики»

7.13. В Приложении 7 представлен шаблон документа «Критерии оценки сформированности общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной (преддипломной) практики обучении в условиях режима повышенной готовности в г. Севастополе»

7.14. В приложении 8 «Виды работ (заданий) по УП/ПП при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

Приложение 1 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
Дневник практики

Севастопольское государственное бюджетное образовательное учреждение
профессионального образования
«Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

**Д Н Е В Н И К
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**НАИМЕНОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
В СООТВЕТСТВИИ С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ**

для специальности _____

Обучающегося _____

Группы _____

Место прохождения практики _____

время прохождения практики с «__» ____ 2019 г. по «__» ____ 2019 г.

Общий руководитель практики _____

ФИО, должность

Непосредственный руководитель практики _____

ФИО, должность

Методический руководитель практики _____

ФИО, должность

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

Дневник ведется ежедневно по каждому разделу практики.

Ежедневно в графе «Наименование и содержание работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики: заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые. В записях следует четко выделить:

- а) что видел и наблюдал обучающийся;
- б) что им было проделано самостоятельно.

Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

Ежедневно обучающийся совместно с непосредственным руководителем практики подводит итоги проведенных работ.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

В графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенной обучающимся самостоятельной работы.

По окончании производственной практики студент составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов:

- 1) цифрового; 2) текстового.

Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

ИСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Дата проведения: _____

Студент (подпись) _____

Общий руководитель практики (подпись) _____ / _____ /
(ФИО)

МП

Медицинской организации

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование разделов практики	Количество дней	Количество часов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
Всего:		

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ГРАФИК РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Структурное подразделение	Время начала работы	Время окончания работы	Оценка	Подпись непосредственного руководителя

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ _____

МДК _____

Дата	Наименование и содержание работы	Оценка и подпись непосредственного руководителя практики
1		
2		
3		
4		
5		
6		

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. _____

МДК _____

для специальности _____

Обучающийся _____

Группы _____

Место прохождения практики _____

время прохождения практики с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

№ пп	Перечень манипуляций	Даты прохождения практики						Всего манипуляций	Оценка

Подпись _____
непосредственного _____
руководителя _____
практики _____

Подпись общего руководителя практики _____

ФИО, должность _____

ФИО, должность _____

МП
Дата

ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Дата	Замечания	Подпись

Приложение 2 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
Общая характеристика

**ХАРАКТЕРИСТИКА
УЧЕБНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА ВО ВРЕМЯ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Обучающийся _____

группа _____

Специальность: _____

За время прохождения производственной практики работал по программе практики

ПМ. _____

МДК _____

Понимал (не понимал) сущность и социальную значимость будущей профессии _____

Организовывал (не организовывал) собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем _____

Проявил (не проявил) способность анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, способность нести ответственность за результаты своей работы _____

Осуществлял (не осуществлял) поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач _____

Проявлял (не проявлял) способность работать в команде, эффективно общаться с коллегами, медицинским персоналом _____

Соблюдал (не соблюдал) правила противопожарной безопасности и техники безопасности _____

Организовывал (не организовывал) рабочее место с соблюдением требований инфекционной безопасности _____

Владеет (не владеет) знаниями нормативных документов _____

Продемонстрировал (не продемонстрировал) умение работать с медицинской документацией _____

Заключение: _____

Оценка за работу в ГБУЗС _____

Общий руководитель _____ / _____ / _____ Фамилия ИО, должность

Дата

М.П.

Приложение 3 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
Отчет о выполненных манипуляциях и проделанной работе (по профилю специальности)

**ОТЧЕТ
О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ. _____**

МДК _____
для специальности _____
Обучающегося _____
курса _____ группы _____
Срок прохождения _____

ТЕКСТОВОЙ ОТЧЕТ

Указать базы прохождения практики, основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе.
Ваше впечатление о практике.

ЦИФРОВОЙ ОТЧЁТ

№ /п	Виды работ, перечень манипуляций.	Всего

Обучающийся (подпись) _____
Общий руководитель практики (подпись) _____ / _____ /
Печать МО

Приложение 4 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
Аттестационный лист

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ _____

Обучающегося (шейся) _____ (ФИО)
_____ курс _____ группа _____ специальность _____

прошёл (ла) практику на базе:

_____ (место проведения практики)
с _____ 20 _____ г. по _____ 20 _____ г.

1. Уровень освоения профессиональных компетенций

Наименование результатов обучения (профессиональные компетенции)	Уровень освоения		
	низкий (3)	средний (4)	высокий (5)

Уровень усвоения общих компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения по профессии	Освоение да/нет

Непосредственный _____ руководитель _____ практики _____

Дата: _____ ФИО, должность _____ -/_____

2. Заключение об освоении профессиональных и общих компетенции (освоил с оценкой/не освоил) _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ год

М.П.

Общий руководитель практики _____ / _____
ФИО

Непосредственный руководитель практики _____ / _____
ФИО

Приложение 5 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

Путевка на практические занятия и учебную практику

ПУТЕВКА
на учебную практику

(учёт посещаемости и успеваемости)

Дисциплина (предмет) _____

Курс _____ Семестр обучения _____

Номер академической группы _____ Бригада _____

Количество студентов в бригаде _____ человек

Преподаватель _____

Дата выдачи путевки _____

Заведующий отделением _____

Приложение 6 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» Аттестационный лист

Аттестационный лист

оценки сформированности общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной (преддипломной, учебной) практики при дистанционном обучении в условиях режима повышенной готовности в г. Севастополе

название производственной практики (ПМ,МДК)

Специальность _____

Группа _____ бригада _____

Руководитель практики _____

Дата прохождения практики _____

№п/п	ФИО обучающегося	Уровень освоения профессиональных компетенций		
		Высокий / 5 (отл)	Средний / 4 (хор)	Низкий/3 (удов).
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
		Уровень освоения общих компетенций		
		Высокий / 5 (отл)	Средний / 4 (хор)	Низкий /3 (удов).
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Освоенные профессиональные и общие компетенции перечислены в Приложении 1 Порядка организации и проведения учебной, производственной (преддипломной) практики обучающихся СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» при дистанционном обучении в условиях режима повышенной готовности в г. Севастополе в соответствии с ФГОС для специальности 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело

Приложение 7 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

Критерии оценки сформированности общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной (преддипломной, учебной) практики обучении в условиях режима повышенной готовности в г. Севастополе

название производственной практики (ПМ,МДК)

Специальность _____

№ п/п	Виды работ (пример)	Проверяемые результаты	
		ПК	ОК
1	подготовка презентации	перечислить	перечислить
2	определение и предоставление алгоритмов манипуляций		
3	разработка памятки для пациента, родственников		
4	составление ситуационных задач по заболеванию		
5	составление кроссворда;		
6	составление вариантов тестов по десять вопросов		
7	работа с дневником практики		

Графы ПК, ОК (Проверяемые результаты) заполняются на основании рабочей программы производственной (преддипломной) практики ПМ, МДК в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, данные «Критерии оценки» прилагаются к аттестационному листу бригады по завершению практики.

Приложение 8 к Положению об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

«Виды работ (заданий) по УП/ПП при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

- Подготовка презентации, в которой дается характеристика заболеванию: определение, классификация, этиология, патогенез, клиника, диагностика, лечение с использованием современных литературных данных; для специальностей СД (АД) – особенности сестринского ухода.
- Предоставление алгоритмов манипуляций, которые изучаются в этом разделе образовательного процесса (в текстовом или видео формате) с использованием общедоступных сайтов Министерства Здравоохранения РФ и учреждений здравоохранения г.Севастополя;
- Разработка памятки для пациента (родственника, родителей) по информированию об отдельных вопросах по данному заболеванию (профилактика, диетотерапия и т.д.);
- Составление ситуационных задач по заболеванию (диагностика, лечение) с эталонами ответов;
- Составление кроссворда;
- Составление вариантов тестов (один правильный ответ) с эталонами ответа;
- И или заполнение дневника учебной, производственной практики, в котором отображается работа с использованием информационных ресурсов, указанных в рабочих программах, действующих документов Министерства Здравоохранения РФ, а также общедоступных материалов и документов, размещенных на официальных сайтах медицинских организаций г. Севастополя
- Отработка практических навыков на тренинговых занятиях на базе КДП