



СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом колледжа

«25» марта 2025г.

Протокол № 6



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.В. Серебренникова

«31» марта 2025г.

Приказ от 31.03.2025г. № 9-п

П О Л О Ж Е Н И Е

**«О предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком лицам, обучающимся в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»
(в редакции от 31.03.2025г.)**

Севастополь 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Порядок предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.....	4
3. Выплаты при предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.....	6
4. Заключительные положения.....	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком лицам, обучающимся в СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.05.1995г. №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», Федеральным законом от 21.12.1996г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 29.12.2006г. №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.01.2007г. №74 «Об утверждении Перечня уважительных причин пропуска срока обращения за пособием по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячным пособием по уходу за ребенком», Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013г. №455 об утверждении «Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Приказом Министерства труда РФ от 29.09.2020г. №668н об утверждении «Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей», Постановлением Правительства Севастополя от 27.09.2018г. №635-ПП «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счет средств бюджета города Севастополя», письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.01.2023г. №21-7/ООГ-835, нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы в сфере образования, ФГОС СПО (федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования), Уставом Колледжа и его локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков, отпусков по беременности и родам, отпусков по уходу за ребенком (далее – отпуск) лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся в Севастопольском государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» (далее – Колледж).

2. Порядок предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий 2-х (двух) лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз. В срок получения среднего профессионального образования не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске.

2.3. Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется обучающейся полностью независимо от числа дней, фактически использованных ею до родов. Листок нетрудоспособности (справку) по беременности и родам обучающаяся получает в медицинской организации. Стандартный отпуск по беременности и родам начинается с 30-й (тридцатой) недели и длится 140 дней.

2.4. Отпуск по уходу за ребёнком предоставляется по истечении отпуска по беременности и родам и длится до достижения ребенком возраста 3-х (трех) лет. Отпуск по уходу за ребёнком может быть использован полностью или по частям.

2.5. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком является личное заявление обучающегося на имя директора Колледжа (далее - заявление), а также представленные документы:

1) для отпуска по беременности и родам – листок нетрудоспособности по беременности и родам (справка) медицинского учреждения;

2) для отпуска по уходу за ребенком - копия свидетельства о рождении ребенка;

3) для академического отпуска по медицинским показаниям - заключение врачебной комиссии медицинской организации;

4) для академического отпуска в случае призыва на военную службу - повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;

5) для академического отпуска по семейным обстоятельствам - документы, подтверждающие указанные в заявлении обстоятельства (при наличии). Например, заключение врачебной комиссии медицинской организации о необходимости ухода за тяжелобольным близким родственником;

6) для академического отпуска по иным обстоятельствам – соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины (при наличии).

2.6. Решение о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком (далее – отпуска) принимается директором Колледжа в 10-дневный (десятидневный) срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов, и оформляется приказом. Директор Колледжа уведомляет обучающегося о возможной смене формы обучения либо образовательной программы по окончании предоставляемого отпуска, о чем в заявлении обучающегося ставится отметка о предупреждении и подпись обучающегося об уведомлении.

2.7. В период нахождения в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком студент освобождается от обязанностей, связанных с освоением образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения указанных отпусков.

2.8. При обучении по договору платных образовательных услуг, плата с обучающегося, находящегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, не взимается.

2.9. Отпуск по беременности и родам завершается датой окончания периода беременности и родов, указанного в листке нетрудоспособности (справке), выданном медицинской организацией. Академический отпуск, отпуск по уходу за ребенком завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

2.10. По завершению академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, студент допускается к обучению на основании приказа директора Колледжа.

2.11. Если на момент выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком у обучающегося имеется неликвидированная академическая задолженность, ему предоставляется право ее ликвидировать в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа. По завершении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, обучающийся продолжает обучение по тому курсу, на котором он числится приказом по Колледжу, и на месте, которое было за ним закреплено.

2.12. Если образовательная программа по соответствующей форме обучения, специализации, направлению подготовки на момент выхода обучающегося из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком не реализуется, обучающемуся при выходе из отпуска будет предложен перевод на иную форму обучения либо иную образовательную программу. Выход обучающегося из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, согласного (желающего) продолжить обучение по другой образовательной программе, осуществляется по заявлению с указанием данного факта. Если обучающийся отказывается от продолжения обучения по другой форме обучения либо

образовательной программе, он подлежит отчислению из Колледжа как не приступивший к учебным занятиям после завершения отпуска.

2.13. В случае, если до окончания периода времени, на который был предоставлен академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком, обучающимся не будет подано заявление о возвращении из отпуска, обучающийся подлежит отчислению из Колледжа как не приступивший к учебным занятиям после завершения отпуска.

3. Выплаты при предоставлении академических отпусков, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком

3.1. При предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком обучающимся за счет средств бюджета города Севастополя из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за ними, на весь период указанных отпусков, сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная **социальная** стипендия.

3.2. Пособие по беременности и родам начисляется и выплачивается только за период одноименного отпуска и только за те календарные дни, приходящиеся на период нетрудоспособности, когда студентка не посещала занятия (фактически не обучалась), до дня, определенного в листке нетрудоспособности (справке). Если обучающаяся не воспользуется правом на отпуск по беременности и родам, не подаст соответствующее заявление и не предоставит листок нетрудоспособности (справку) медицинской организации, а продолжит обучение в Колледже – выплаты не предоставляются.

3.3. Пособие по беременности и родам выплачивается суммарно и единовременно за весь период одноименного отпуска. Размер пособия соответствует размеру установленной Правительством города Севастополя государственной **академической** стипендии, выплачиваемой за счет средств бюджета города Севастополя, выделяемых Колледжу на выплату стипендий, на день наступления страхового случая.

3.4. Пособие по беременности и родам выплачивается обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе и обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Выплата государственной **академической** стипендии (при наличии) приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, с учетом периода обучения, за который государственная **академическая** стипендия была выплачена до предоставления отпуска.

3.6. Сроки обращения обучающейся за выплатой пособия по беременности и родам – не позднее 6-ти (шести) месяцев со дня окончания

одноименного отпуска (даты, указанной в листке нетрудоспособности (справке) медицинской организации как день окончания нетрудоспособности). Если студентка закончила обучение в Колледже, то не позднее 30-ти (тридцати) дней со дня окончания обучения с учетом вхождения этого срока в 6-ти (шести) месячный срок окончания отпуска по беременности и родам.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения директором Колледжа.

4.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица Колледжа руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и другими локальными нормативными актами СГБОУПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной».

4.3. Положение, с момента вступления в юридическую силу, действует до принятия нового Положения.