



**СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Жени Дерюгиной»**  
Рассмотрено и одобрено на общем собрании  
«29» июня 2018 г.  
Протокол № 8  
От «29» июня 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
*Сергей* О.В. Серебrenникова  
«29» июня 2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома -  
*И.В. Астахова* И.В. Астахова  
«29» июня 2018 г.

Приказ № 15-п  
От «29» июня 2018 г.

**Этический кодекс  
работников колледжа**

Севастополь 2018

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Общие этические правила поведения работников .....	3
3. Профессиональная этика преподавателя.....	4
4. Этика поведения работника колледжа .....	4

## **1. Общие положения**

Данный Этический кодекс работников (далее - Кодекс) определяет основные нормы профессиональной этики:

- регулирующие отношения как между работниками, так и между работниками и иными сторонами образовательного процесса;
- защищающие их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности работников;
- создающие культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

Нормы этики устанавливаются на основании общечеловеческих моральных норм, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании положений прав человека и прав ребенка.

Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессиональность, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

Этический кодекс работников колледжа является локальным нормативным актом, который определяет морально-этические принципы, нормы, правила поведения и делового общения в колледже.

## **2. Общие этические правила поведения работников**

2.1. Нравственная порядочность, преданность интересам колледжа, верность профессиональному долгу составляют основу нравственно-этического стандарта поведения работников.

2.2. Работникам колледжа следует:

- добросовестно соблюдать и исполнять Устав;
- Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;
- выполнять приказы и распоряжения руководства колледжа;
- приходить на работу без опозданий, соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим колледжа;
- соблюдать в одежде деловой стиль;
- соблюдать общую культуру поведения, проявлять вежливость, внимание к людям, корректность, доброжелательность, отзывчивость, пунктуальность;
- заботиться о культуре своей речи и стиле общения;
- обращаться друг к другу на «Вы» вне зависимости от возраста и/или должностного положения;
- уважать права и свободы иных лиц, толерантно относиться к религиозным и политическим взглядам других людей, не противоречащим конституционным принципам и ценностям;
- проявлять уважительное отношение к обычаям и традициям работников и обучающихся, представляющим разные народности, учитывать особенности этнических и национальных групп;
- принимать пищу в колледже в специально предназначенных для этого местах;
- противодействовать коррупции и сообщать о возникшем конфликте интересов своему руководителю или администрации колледжа;
- бережно относиться к имуществу, соблюдать чистоту в аудиториях и прочих помещениях колледжа, с уважением относиться к труду хозяйственного (обслуживающего) персонала.

2.3. При проведении культурно-массовых мероприятий как в колледже, так и вне колледжа работники оказывают поддержку и содействие в их проведении и, по возможности, посещают данные мероприятия.

2.4. Во время учебных занятий и при проведении различных мероприятий (советов, собраний, совещаний, заседаний) необходимо отключать звуковые сигналы электронных устройств.

2.5. На мероприятиях — советах, собраниях, заседаниях, деловых встречах, концертах — необходимо относиться к выступающим с уважением, соблюдать тишину и порядок, задавать вопросы только после окончания выступления.

### **3. Профессиональная этика преподавателя**

3.1. Преподавателю следует:

- строить свои отношения с обучающимися на основе взаимного уважения, требовательности к себе и обучающимся, сохранять объективность и беспристрастность;
- не навязывать обучающимся своих взглядов;
- стремиться развивать у обучающихся такие качества, как: самостоятельность, инициативность, ответственность, критическое мышление, самоконтроль, самовоспитание, самообразование, добросовестность, честность, профессионализм, патриотизм, уважительное отношение к правам и свободам других лиц.

3.2. В процессе обучения и воспитания преподаватель не вправе использовать средства воздействия на личность, которые противоречили бы общепринятым морально-нравственным нормам и нарушали бы интересы личности.

3.3. Преподавателю не следует обсуждать с обучающимися профессиональные и личные качества, действия и поступки своих коллег и других обучающихся.

3.4. Недопустимо прямое или косвенное высказывание, либо иные действия преподавателя в отношении обучающихся, которые могут быть расценены ими как обещание положительной оценки или привилегий в обмен на денежные средства или подарки.

3.5. Педагогическому работнику не следует беседовать на повышенных тонах, вести себя развязно или фамильярно с работниками или посетителями колледжа, обучающимися.

3.6. Преподаватель по просьбе обучающегося обязан обосновать выставленную ему оценку.

3.7. В случае индивидуального конфликта с преподавателем обучающийся может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **4. Этика поведения работника колледжа**

4.1. Отношения внутри коллектива колледжа строятся на основе идеалов сплоченности, взаимовыручки, сотрудничества, поддержания благоприятного климата во имя интересов колледжа в целом.

4.2. Основной принцип, которым руководствуются работники, — взаимное уважение, основанное на деловой этике, справедливости и честности в отношениях между членами коллектива.

4.3. Работник должен содействовать укреплению репутации колледжа и воздерживаться от поведения, которое может нанести ей ущерб.

4.4. Работнику следует контролировать свое поведение, чувства и эмоции, не позволяя личным симпатиям или антипатиям, настроению влиять на служебные решения; одинаково корректно обращаться с коллегами, руководством и обучающимися, независимо от их служебного или социального положения.

4.5. В процессе делового телефонного общения рекомендуется соблюдать следующие правила:

- на входящие звонки отвечать быстро, конкретно, при ответе называть свою фамилию,

имя и должность;

- при звонке в подразделения колледжа следует представиться собеседнику (назвать свое имя и отчество и/или должность и/или наименование подразделения), а также поинтересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;
- при звонке в другие организации следует представиться (назвать свою фамилию, имя и отчество, должность, название колледжа), уточнить, удобно ли собеседнику разговаривать в данный момент;
- заканчивать разговор, как правило, должен позвонивший;
- если вопрос, по которому работнику необходимо связаться с коллегами или внешними представителями, не является срочным, следует отдавать предпочтение связи по электронной почте.

4.6. Работнику следует воздерживаться от негативных высказываний относительно деловых качеств, поведения и личной жизни своих коллег, не участвующих в беседе.

4.7. Работник может открыто высказывать свое мнение и обращаться с заявлениями и предложениями к руководству колледжа и структурных подразделений по вопросам учебной, воспитательной, организационной и иной работы колледжа.

4.8. Работнику следует избегать вовлечения в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету и деловой репутации, либо авторитету и репутации колледжа.

4.9. Для предупреждения и разрешения конфликтной ситуации работнику следует:

- доложить непосредственному руководителю о возникшем конфликте или об угрозе его возникновения;
- прекратить сомнительные, компрометирующие межличностные отношения;
- вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;
- противодействовать коррупции;
- принимать меры по преодолению негативных последствий конфликтных ситуаций.

4.10. Руководитель обязан принять необходимые меры, направленные на разрешение конфликта.

4.11. Руководителю следует быть образцом профессионализма, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

4.12. Руководитель не вправе перекладывать свою ответственность на коллег и подчиненных.