

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета города Севастополя севастопольскому государственному бюджетному образовательному учреждению профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Севастополь

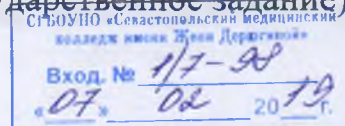
« 01 » 02 2019 г.

№ 20-13

Департамент здравоохранения города Севастополя, которому как получателю бюджетных средств бюджета города Севастополя доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Департамента здравоохранения города Севастополя Шеховцова Сергея Юрьевича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Севастопольское государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Серебренниковой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Сторонамы», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений города Севастополя и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства города Севастополя от 09.08.2018 № 513-ПП (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Севастополя в 2019 году/2020-2021 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № 20-13 от « 01 » 02 2019 года (далее – Субсидия, государственное задание).



II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств бюджета города Севастополя по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2019 году 39 796 400 (тридцать девять миллионов семьсот девяносто шесть тысяч четыреста) рублей – по коду БК 806 0704 0840100100 611;

в 2020 году 42 411 400 (сорок два миллиона четыреста одиннадцать тысяч четыреста) рублей – по коду БК 806 0704 0840100100 611;

в 2021 году 45 310 300 (сорок пять миллионов триста десять тысяч триста) рублей – по коду БК 806 0704 0840100100 611.

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Отделе № 2 Управления Федерального казначейства по городу Севастополю.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2. настоящего соглашения не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесение в них изменений);

4.1.3. обеспечить перечисление субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера

Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объемы государственных услуг, установленные в государственном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Севастополя на 1 января 2020 года, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «1» февраля 2020 года.

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет города Севастополя средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Севастополя на 1 января 2020 года, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7. настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2. настоящего соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения государственного задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами российской Федерации и города Севастополя (включая внесение изменений в указанные

нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, Положением и настоящим Соглашением

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до « 20» февраля 20 20 года возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Севастополя на 1 января 2020 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Приказом Департамента здравоохранения города Севастополя № 1269 от 26.12.2017 г.

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение № 2 к Положению), в срок до 20 декабря 2019 года.

4.3.4.2. отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению до 1 февраля 2020 года;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2018 году остаток Субсидии на осуществление в 2019 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Севастополя в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему соглашению.

VII. Срок действия Соглашения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.2. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Севастополя в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Департамент здравоохранения
города Севастополя

Место нахождения: 299011, Россия
г. Севастополь ул. Карантинная, 45

Платежные реквизиты
ИНН 9204002690
КПП 920401001
БИК 046711001, ОКТМО 67000000
р/с 40201810067110000001
л/с 03742200070
УФК по г. Севастополю

Учреждение


Севастопольское государственное
бюджетное образовательное
учреждение профессионального
образования «Севастопольский
медицинский колледж имени
Жени Дерюгиной»

Место нахождения: 299011,
Россия г. Севастополь
ул. Краснодарского, 31

Платежные реквизиты
ИНН 9204023330
КПП 920401001
БИК 046711001
р/с 40601810967111000001
л/с 20746Ц83850
Отдел № 2 УФК по г. Севастополю

IX. Подписи сторон

Директор Департамента


Шеховцов С.Ю.
МП

Директор СГБОУ

«Севастопольский медицинский
колледж им. Жени Дерюгиной»


Серебренникова О. В.
МП


Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении
субсидии государственному бюджетному
или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения государственного
задания на оказание государственных услуг
(выполнения работ), утвержденной приказом
департамента финансов города Севастополя
от _____ № _____

Приложение № _____
к Соглашению
от « _____ » января 2019 г. № _____

График

Перечисления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии) <2>

Наименование Учредителя Департамент здравоохранения города Севастополя

Наименование Учреждения Севастопольское государственное бюджетное образовательное учреждение
«Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города Севастополя на предоставление субсидии) <3>					Сроки перечисления Субсидии<4>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей													
	Код главы	Раздел, под раздел	Целевая статья	Вид расходов	СубКОСГУ		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Всего	В т.ч. в 2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	806	07	04	0840100100	611	Не позднее 20 числа месяца в 2019 г.	3 371 328,00	3 373 478,00	3 371 328,00	3 327 277,00	3 269 876,00	4 589 876,00	4 594 201,00	1 289 676,00	2 611 976,00	3 274 401,00	3 347 144,00	3 375 839,00	39 796 400,00	
Итого по КБК	806	07	04	0840100100	611	X	3 371 328,00	3 373 478,00	3 371 328,00	3 327 277,00	3 269 876,00	4 589 876,00	4 594 201,00	1 289 676,00	2 611 976,00	3 274 401,00	3 347 144,00	3 375 839,00	39 796 400,00	
						ВСЕГО:	3 371 328,00	3 373 478,00	3 371 328,00	3 327 277,00	3 269 876,00	4 589 876,00	4 594 201,00	1 289 676,00	2 611 976,00	3 274 401,00	3 347 144,00	3 375 839,00	39 796 400,00	

Директор СГБОУПО «Севастопольский
Медицинский колледж имени Ж. Дерюгиной»

Сергей - О. В. Серебренникова

<2> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графах 6-8 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<3> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

<4> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктами 3.30 и 3.31 Положения, а перечисление платежа, завершающего выплату Субсидии, в IV квартале – после предоставления Учреждением предварительного отчета об исполнении государственного за соответствующий финансовый год в соответствии с пунктом 4.3.5.1 Соглашения и его рассмотрения Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения.

<5> Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов города Севастополя, а также иных сумм.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о предоставлении
субсидии государственному бюджетному
или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения государственного
задания на оказание государственных услуг
(выполнения работ), утвержденной приказом
департамента финансов города Севастополя
от _____ № _____

Приложение № _____
к Соглашению
от « _____ » января 2019 г. № _____

Расчет
Средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Севастополя
на 1 января 2020 года. <1>

Наименование Учредителя Департамент здравоохранения города Севастополя

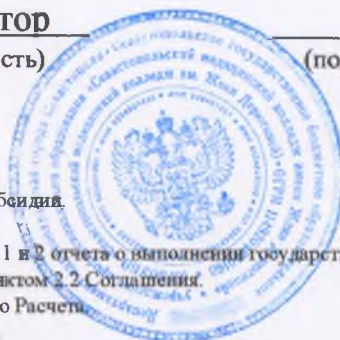
Наименование Учреждения Севастопольское государственное бюджетное образовательное учреждение
«Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»

№ п/п	Государственная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных услуг и невыполненных работ			Нормативн ые затраты на оказание единицы показателя, характеризу ющего объем государстве нной услуги или работы <4>	Объем остатка Субсидии, подлежаще й возврату в бюджет города Севастополя, рублей <5>	
	Уникальный номер реестровой записи	наименов ание	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работ)		наименован ие показателя <2>	Единица измерения				Отклонен ие, превышаю щее допустим ое (возможно е) значение <3>
			(наимен ование показате ля) <2>	(наимен ование показате ля) <2>	(наимен ование показате ля) <2>	(наимен ование показате ля) <2>	(наимен ование показате ля) <2>		наимено вание показате ля <2>	Код по ОКЕИ <2>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Государственные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель
(уполномоченное лицо)

« _____ » _____ 20 _____ г.

директор
(должность)



(подпись)

Серия

О. В. Серебрянникова
(расшифровка подписи)

<1> Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<2> Указывается в соответствии с государственным заданием.

<3> Указывается в соответствии с данными из графы 13 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении государственного задания, представляемого в соответствии с пунктом 4.3.5.2 Соглашения.

<4> Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<5> Рассчитывается как произведение значений в графах 12 и 13 настоящего Расчета.