

СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж им. Жени Дерюгиной»

Рассмотрено и одобрено на педагогическом совете

«30» июня 2017 г.

Протокол № 6

От «30» июня 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.В. Серебrenникова

«29» августа 2017 г.

Приказ № 124-лс

От «29» августа 2017 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

I. Общие положения

1.1. Преподаватель относится к категории специалистов.

1.2. На должность преподавателя принимается лицо, имеющее:

– среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), либо дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

– опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и(или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

– не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

– не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних,

здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

- проходящее в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестацию на соответствие занимаемой должности.

1.3. Преподаватель должен знать:

- Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.

- Международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей.

- Трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка.

- Нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности.

- Локальные акты колледжа в части касающейся профессиональной деятельности.

- Преподаваемую область научного (научно-технического) знания и(или) профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии).

- Требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

- Требования ФГОС, примерных (типовых) программ (при наличии) и рабочих программ к практической подготовке по профессии, содержание соответствующих учебников, учебных пособий.

- Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в основной профессиональной образовательной программе СПО и (или) ДПП, и (или) образовательной программе профессионального обучения.

- Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ

- Методологию, теоретические основы и технологии научно-исследовательской и проектной деятельности (для преподавания по программам СПО и ДПП).

- Нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП.

- Отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения.

- Методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания

- Нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий.
- Научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся.
- Требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике (для преподавания по программам СПО и ДПП).
- Возрастные особенности обучающихся, особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности).
- Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами.
- Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида.
- Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)
- Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).
- Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, иного учебного помещения) в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ.
- Основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению.
- Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и(или) ДПП.
- Основы психологии труда, стадии профессионального развития.
- Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)).
- Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся.
- Способы проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.
- Нормы педагогической этики, техники и приемы общения (слушания, убеждения), особенности их использования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников.

- Основные подходы и направления работы в области педагогической поддержки и сопровождения профессионального самоопределения студентов.
- Методы изучения педагогом социальной среды, диагностики развития студентов, основы профессиональной диагностики.
- Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии.
- Условия труда, возможности и перспективы карьерного роста по профессии.
- Техники и приемы вовлечения в деятельность и поддержания интереса к ней.
- Возрастные и индивидуальные особенности студентов, в том числе особенности одаренных детей соответствующего возраста, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или трудностями в обучении.
- Цели и задачи, содержание, формы и методы работы с семьями обучающихся по программам СПО.
- Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием.
- Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) студентами различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и их семьями.
- Методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, в процессе реализации образовательной программы.
- Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.
- Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.
- Правила внутреннего трудового распорядка СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной».
- Правила по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

1.4. Преподаватель в своей деятельности руководствуется:

- Уставом СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»;
- настоящей должностной инструкцией;
- иными актами и документами, непосредственно связанными с профессиональной деятельностью преподавателя.

1.5. Преподаватель подчиняется непосредственно заместителю директора по учебной работе.

1.6. В период отсутствия преподавателя (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.7. Преподаватель относится к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня (Приказ Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. N 216н).

II. Функции

2.1 Организация учебной и учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.

- 2.2 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.3 Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения и учебно-производственного процесса, СПО и (или) ДПП.
- 2.4 Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО.
- 2.5 Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.
- 2.6 Информирование и консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора.

III. Должностные обязанности

- 3.1. Преподавателем осуществляются и выполняются следующие обязанности:
- 3.1.1. Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.
- 3.1.2. Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.
- 3.1.3. Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена).
- 3.1.4. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)).
- 3.1.5. Организация и проведение учебной и (или) производственной практики (практического обучения).
- 3.1.6. Оценка полноты и своевременности выполнения обучающимися задания на практику и (или) результатов освоения компетенций в период прохождения практики (практического обучения)
- 3.1.7. Оценка освоения программы профессионального модуля (учебного предмета, курса, дисциплины, иного компонента программы, обеспечивающего освоение квалификации рабочего, служащего) в части практической подготовки при проведении промежуточной аттестации в составе экзаменационной комиссии.
- 3.1.8. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции в процессе прохождения учебной и производственной практики (практической подготовки).
- 3.1.9. Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе учебной и производственной практики (практического обучения).
- 3.1.10. Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.1.11. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.1.12. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии) Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии.

3.1.13. Разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), учебной и производственной практики (практического обучения) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП.

3.1.14. Разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), учебной и производственной практики (практического обучения) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения.

3.1.15. Планирование занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), учебной и производственной практики (практического обучения) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП.

3.1.16. Ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), учебной и производственной практики (практического обучения) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП.

3.1.17. Планирование деятельности группы (курса) с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность.

3.1.18. Организационно-педагогическая поддержка формирования и деятельности органов самоуправления группы.

3.1.19. Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов.

3.1.20. Организация взаимодействия членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения, воспитания, профессионально-личностного развития студентов.

3.1.21. Обеспечение в рамках своих компетенций соблюдения прав студентов и предоставления им социальных и иных государственных гарантий, в том числе:

- своевременности и полноты получения стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством;
- выполнения норм предоставления учебников, учебных пособий, доступа к информационным ресурсам;
- соблюдения условий, обеспечивающих охрану здоровья обучающихся;
- соответствия предоставляемых жилищных помещений в общежитиях (при их наличии) установленным санитарно-гигиеническим нормам.

3.1.22. Представление и защита интересов группы и отдельных студентов:

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- при взаимодействии с заинтересованными организациями и лицами;
- в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, других органах и организациях

3.1.23. Индивидуальное и групповое консультирование и организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения студентов

- 3.1.24. Проектирование совместно с коллегами, студентами и их родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
- 3.1.25. Соблюдение режима рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка и иными нормативными правовыми актами.
- 3.1.26. Ознакомление с локальными актами, касающимися непосредственной деятельности преподавателя.
- 3.1.27. Своевременное и точное исполнение распоряжений администрации и непосредственного руководителя. Качественное выполнение в срок приказов и поручений.
- 3.1.28. Использование всего рабочего времени для производительного труда, воздержание от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности.
- 3.1.29. Соблюдение Устава колледжа и личной трудовой дисциплины.
- 3.1.30. Предусмотренные локальными нормативными актами колледжа периодические кратковременные дежурства в колледже в период осуществления образовательного процесса.
- 3.1.31. Преподавательская деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечение в полном объеме реализации преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.
- 3.1.32. Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, следование требованиям профессиональной этики.
- 3.1.33. Уважение чести и достоинства обучающихся и других участников образовательных отношений.
- 3.1.34. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.
- 3.1.35. Применение педагогически обоснованных и обеспечивающих высокое качество образования форм, методов обучения и воспитания.
- 3.1.36. Учитываются особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействие при необходимости с медицинскими организациями.
- 3.1.37. Систематическое повышение своего профессионального уровня.
- 3.1.38. Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 3.1.39. Прохождение в соответствии с трудовым законодательством предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров, а также внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя.
- 3.1.40. Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучения и проверку знаний и навыков в области охраны труда.
- 3.1.41. Своевременное прохождение инструктажей, предусмотренных действующим законодательством или локальными актами колледжа.
- 3.1.42. Соблюдение правил по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

3.2. Для реализации трудовых функций необходимы следующие умения:

3.2.1. Выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.2.2. Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю.

3.2.3. Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)).

3.2.4. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом

- специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО (для программ СПО);
- особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- задач занятия (цикла занятий), вида занятия;
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
- стадии профессионального развития;
- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.

3.2.5. Создавать педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, включения студентов в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей):

- информировать о возможностях дополнительного образования, использования ресурсов внешней социокультурной среды для разностороннего развития, личностного и профессионального самоопределения студентов;
- проводить индивидуальные консультации и групповые мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения, привлекать к проведению таких мероприятий заинтересованных лиц и заинтересованные организации (родителей обучающихся, работодателей, представителей общественности, местной власти, средств массовой информации, служб занятости, медицинских организаций).

3.2.6. Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину.

3.2.7. Консультировать обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики (для преподавания по программам СПО и ДПП).

3.2.8. Контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста (для преподавания по программам СПО и ДПП).

3.2.9. Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета,

курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания.

3.2.10. Выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися на учебной и производственной практике (в процессе практического обучения): решение профессиональных задач, выполнение отдельных трудовых функций, технологических операций и отдельных приемов технологических операций.

3.2.11. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации практического обучения, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии с учетом:

- специфики осваиваемой профессии;
- задач занятия (цикла занятий);
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
- стадии профессионального развития;
- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.

3.2.12. Проводить проверку исправности технологического оборудования, количественную и качественную проверку поступающих материальных ресурсов, составлять заявки на техническое обслуживание и ремонт учебно-производственного оборудования, контролировать качество выполнения работ.

3.2.13. Согласовывать все виды работ на практике, результаты и объекты практики (практической подготовки) с работодателями (руководителями практики от организации).

3.2.14. Организовывать выполнение работ и контроль их качества в соответствии с требованиями нормативной документации и нормами времени на выполнение соответствующих работ; проводить количественную и качественную оценку работ, планировать улучшение качества услуг (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

3.2.15. Контролировать и оценивать готовность обучающихся к занятию, работу, выполняемую ими, оценивать динамику подготовленности и мотивации обучающихся, успехи и затруднения в освоении профессии, определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания.

3.2.16. Знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и(или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду.

3.2.17. Организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

3.2.18. Формулировать цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) с учетом:

- специфики семейного воспитания;
- возрастных и индивидуальных особенностей студентов;
- особенностей социального и этнокультурного состава группы

3.2.19. Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности студентов, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения родителей (законных представителей) к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы.

3.2.19. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации при решении задач обучения и воспитания студентов в соответствии со сферой своей компетенции; содействовать достижению взаимопонимания, профилактике и разрешению конфликтов.

3.2.20. Разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (для преподавания по программам СПО и ДПП).

3.2.21. Анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность.

3.2.22. Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:

- требований ФГОС СПО и(или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся;
- особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- нормативных документов образовательной организации;
- современных требований к учебному оборудованию.

3.2.23. Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении).

3.2.24. Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования.

3.2.25. Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки знаний и уровня освоения квалификации (компетенций), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:

- соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки;
- соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;
- корректно интерпретировать результаты контроля и оценки знаний и уровня освоения квалификации (компетенций).

3.2.26. Составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы (для преподавания по программам СПО и ДПП).

3.2.27. Анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность.

3.2.28. Анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП с учетом:

- порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;
- требований ФГОС СПО и(или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;

- развития соответствующей области научного знания и(или) профессиональной деятельности, требований рынка труда;
- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;
- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;
- роли учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и(или) образовательной программой;
- современного развития технических средств обучения, образовательных технологий.

3.2.29. Формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ с учетом необходимости обеспечения их практикоориентированности и(или) соответствия требованиям ФГОС СПО, роли в освоении профессиональной деятельности (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)), интересов и возможностей обучающихся (для преподавания по программам СПО и ДПП).

3.2.30. Взаимодействовать при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПП.

3.2.31. Формулировать требования к результатам, содержанию и условиям организации практической подготовки по профессиональному модулю, обсуждать разработанные материалы (для преподавания профессиональных модулей программ СПО).

3.2.32. Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики, образовательные потребности и запросы студентов, оценивать возможности и условия их реализации.

3.2.33. Обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов студенческого самоуправления.

Планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом:

- потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;
- целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики;
- требований охраны труда.

3.2.34. Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса).

3.2.35. Мотивировать и организовывать участие студентов в волонтерской деятельности.

3.2.36. Организовывать совместно со студентами подготовку и проведение досуговых и социально значимых мероприятий.

3.2.37. Анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.

3.2.38. Обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, помогать им в поиске работы и трудоустройстве.

3.2.39. Использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2.40. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении.

3.2.41. Заполнять документацию группы, учетные и отчетные формы в соответствии с порядком их оформления, установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц.

3.2.42. Составлять на основе учебной документации сводки, отчеты, другие информационные материалы заданной формы (в том числе на бумажных и электронных носителях) и предоставлять сведения уполномоченным должностным лицам в соответствии с запросом

3.2.43. Создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы.

3.2.44. Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц.

3.2.45. Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные.

IV. Права

Преподаватель имеет право:

4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства образовательного учреждения.

4.2. Привлекать специалистов структурных подразделений к решению возложенных на него задач с разрешения руководителя организации или начальника структурного подразделения.

4.3. Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.

4.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

4.5. Повышать свою квалификацию.

IV. Ответственность

Преподаватель привлекается к ответственности:

– за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

– за нарушение Устава СГБОУ ПО «Севастопольский медицинский колледж имени Жени Дерюгиной»;

– за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба образовательному учреждению - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

VII. Условия работы

7.1. Режим работы преподавателя определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в коллеже.

7.2. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников, являются для них рабочим временем (приказ Минобрнауки РФ от 11.05.2016 № 536).

7.3. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем преподавателя (приказ Минобрнауки РФ от 11.05.2016 № 536) на рабочем месте.

7.4. Дни недели, свободные для преподавателя от проведения учебных занятий по расписанию и от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы колледжа, преподаватель может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п. (приказ Минобрнауки РФ от 11.05.2016 № 536).

7.5. В каникулярный период преподаватель осуществляет на рабочем месте педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы в пределах нормируемой части его рабочего времени, определенной ему до начала каникул и времени, необходимого для выполнения предусмотренных в разделе 3 настоящей должностной инструкции видов работ.

7.6. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению преподаватель привлекается не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания его последнего занятия (приказ Минобрнауки РФ от 11.05.2016 № 536).

VIII. Заключительные положения

8.1. Должностная инструкция разработана в соответствии с профессиональным стандартом "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н.

8.2. Должностная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения руководителем колледжа.